



বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়
বরিশাল
(কর্মচারী পদের জন্য আবেদনপত্র)



বিজ্ঞপ্তির স্মারক নং.....

তারিখ:

পদের নাম:

বিভাগ/অফিসের নাম:

১। প্রার্থীর পূর্ণ নাম : (ক) বাংলায়:.....

(খ) ইংরেজিতে (বড় অক্ষরে):

(গ) প্রার্থী যে নামে পরিচিত (ডাক নাম):

২। পিতার নাম :

৩। স্বামী/স্ত্রীর নাম :

(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)

৪। মাতার নাম :

৫। জন্ম তারিখ :

দিন	/	মাস	/	বছর					

 বর্তমান বয়স:

বছর	মাস	দিন	দিন

(আবেদনপত্র জমা দেয়ার শেষ তারিখে)

৬। স্থায়ী ঠিকানা : গ্রাম:..... ডাকঘর:

উপজেলা:..... জেলা:

৭। বর্তমান ঠিকানা :

মোবাইল ফোন:..... E-mail:

৮। জাতীয়তা :

৯। বৈবাহিক অবস্থা:

১০। ধর্ম :

১১। জাতীয় পরিচয়পত্র নং-

১২। শিক্ষাগত যোগ্যতা (মাধ্যমিক হতে উচ্চতর ডিগ্রি পর্যন্ত):

পরীক্ষার নাম	স্কুল/ কলেজ/বোর্ড/বিশ্ববিদ্যালয়	পাসের সন (সনদ অনুযায়ী)	পরীক্ষার সন (অনুষ্ঠিত)	বিভাগ/শ্রেণি/ জিপিএ/সিজিপিএ	প্রাপ্ত স্থান

(অ.পূ.দ্র.)

(২)

১৩। যদি প্রশিক্ষণ থাকে (প্রয়োজনে পৃথক কাগজ ব্যবহার করা যেতে পারে):

কোর্সের নাম	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	কোর্সের মেয়াদ		কোর্সের ফলাফল	মন্তব্য
		হতে	পর্যন্ত		

১৪। অভিজ্ঞতার বিস্তারিত বিবরণ (প্রয়োজনে পৃথক কাগজ ব্যবহার করা যেতে পারে):

পদের নাম (সর্বশেষ পদ হতে শুরু করতে হবে)	প্রতিষ্ঠান/সংস্থার নাম ও প্রকৃতি (সরকারি/আধা সরকারি/স্বায়ত্বশাসিত/ বেসরকারি)	বেতন স্কেল ও মূল বেতন	মেয়াদ		মোট চাকুরি কাল		
			হতে	পর্যন্ত	বছর	মাস	দিন
সর্বমোট অভিজ্ঞতা							

১৫। আত্মীয় নন এমন দুইজন প্রথম শণির কর্মকর্তার নাম, ঠিকানা ও ফোন নম্বর উল্লেখ করতে হবে, যাদের নিকট হতে প্রার্থীর যোগ্যতা, অভিজ্ঞতা ও উপযুক্ততা সম্পর্কে প্রয়োজনীয় তথ্য পাওয়া যেতে পারে।

(১)

(২)

১৬। ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার নম্বর..... তারিখ:

টাকার পরিমাণ: ব্যাংকের নাম: শাখা:

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

তারিখ: