

পরিচালকের কার্যালয়

শারীরিক শিক্ষা অফিস
বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়, বরিশাল-৮২০০
ওয়েব: www.bu.ac.bd
e-mail: rifat.89@hotmail.com; 01552394009



Office of the Director

Office of Physical Education
University of Barisal, Barishal-8200
Web: www.bu.ac.bd
e-mail: rifat.89@hotmail.com; 01552394009

কোটেশন কিঙ্কণ্ডির স্মারক নং: বিইউ/শাশি/ সরঞ্জামাদি/২০২১-২২/০১

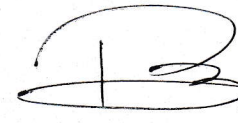
তারিখ: ১০-০৩-২০২২ ইং

শারীরিক শিক্ষা অফিসের জন্য সরঞ্জামাদি সরবরাহের কোটেশন বিজ্ঞপ্তি/২০২১-২২

| | | |
|-----|---------------------------------|--|
| ১. | ক্রয়কারী সংস্থার নাম | : শারীরিক শিক্ষা অফিস, বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়। |
| ২. | কাজের নাম | : বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়ের শারীরিক শিক্ষা অফিসের জন্য সরঞ্জামাদি ক্রয়। |
| ৩. | কোটেশন বিজ্ঞপ্তি আহবানকারী | : পরিচালক, শারীরিক শিক্ষা অফিস, বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়। |
| ৪. | সংগ্রহ পদ্ধতি | : কোটেশন পদ্ধতি (RFQ) |
| ৫. | তহবিল, খাত ও অর্থবছর | : রাজস্ব তহবিল, ২০২১-২২। |
| ৬. | কাজের সংক্ষিপ্ত বিবরণ | : সিডিউলে বর্ণনা মোতাবেক। |
| ৭. | পন্য সরবরাহের সংখ্যা | : সিডিউলে বর্ণিত সংখ্যা |
| ৮. | কোটেশন আহবানের তারিখ | : ১০.০৩.২০২২ |
| ৯. | কোটেশন সিডিউল প্রাপ্তির স্থান | : পরিচালকের অফিস কক্ষ, শারীরিক শিক্ষা অফিস, বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়। |
| ১০. | কোটেশন জমা দেয়ার স্থান | : পরিচালকের অফিস কক্ষ, শারীরিক শিক্ষা অফিস, বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়। |
| ১১. | কোটেশন দাখিলের শেষ তারিখ ও সময় | : ১৮.০৩.২০২২ বেলা ১২:০০ ঘটিকা। |
| ১২. | কোটেশন উন্মুক্তকরণ | : ১৮.০৩.২০২২ দুপুর ০১:০০ ঘটিকা, পরিচালকের অফিস কক্ষ, শারীরিক শিক্ষা অফিস |
| ১৩. | কাজ সমাপ্তির সময়সীমা | : কার্যাদেশ প্রদান থেকে ২০ দিন |

শর্তাবলী:

- কোটেশন পত্র জমাদানকারীর যোগ্যতার সমর্থনে হালনাগাদ ও বৈধ ট্রেড লাইসেন্স, ব্যাংক কর্তৃক স্বচ্ছলতার প্রত্যয়নপত্র, আয়কর সনাক্তকরণ নম্বর (TIN), জাতীয় পরিচয়পত্র এবং ভ্যাট নিবন্ধন নম্বরসংক্রান্ত দালিলিক প্রমাণাদি।
- কোটেশন পত্র একটি সীলগালা খামের উপরিঅংশে সুস্পষ্টভাবে কোটেশন শব্দটি লিপিবদ্ধ করিয়া কোটেশন দাখিল করিবেন। অসম্পূর্ণ তথ্য সম্বলিত এবং কাটাকাটি ও ঘষামাজা কোটেশন গ্রহণযোগ্য হবে না।
- কোন কোটেশন দলিলের মূল্য দরপত্র জামানত বা কার্য সম্পাদন জামানতের প্রয়োজন হবে না।
- কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান নিজ দ্বায়িত্বে অবশ্যই ভালো ও নিখুঁত কাজ করার নিশ্চয়তা প্রদান করবেন।
- কোটেশন সংক্রান্ত যাবতীয় তথ্য অফিস চলাকালীন নিম্ন স্বাক্ষরকারী দপ্তর থেকে সংগ্রহ করা যাবে।
- কোটেশন পত্র খোলার সময় দরদাতা/প্রতিনিধিগণ উপস্থিত থাকতে পারবেন (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন)
- কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান কোটেশন বিজ্ঞপ্তি ও সিডিউল বর্ণনা অনুযায়ী কাজ করবেন।
- পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন (PPR) ২০০৮ ও তধাদীন প্রণীত বিধিমালা অনুসরণ করতে হবে।
- প্রচলিত সরকারী বিধি মোতাবেক বিল হতে ভ্যাট ও ট্যাক্স কর্তন করা হবে।
- কর্তৃপক্ষ যে, কোন কোটেশন পত্র গ্রহণ বা বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ।


10/03/22
(রিফাত মাহমুদ)

পরিচালক

শারীরিক শিক্ষা অফিস, বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হল:-

- মাননীয় ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের একান্ত সচিব, বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয় (ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- উপ-পরিচালক, অর্থ ও হিসাব পরিচালকের অফিস, বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়।
- সদস্য সচিব, বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা কমিটি, বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়।
- মোটিশ বোর্ড, বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়।
- পরিচালক, নেটওয়ার্কিং এন্ড আইটি(ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)
- অফিস কপি