

**অর্থনীতি বিভাগ**

বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়, বরিশাল।

ফোন: ০৪৩১-২১৭৭৬১, ফ্যাক্স: ০৪৩১-৬১৮২৭

web: barisaluniv.edu.bd,

e-mail: chair\_econ@bu.ac.bd



Department Of Economics

University of Barisal

Phone: 0431-2177761, Fax: 0431-61827

web: barisaluniv.edu.bd,

e-mail : chair\_econ@bu.ac.bd

শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ  
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ

**পুস্তক সরবরাহের কোটেশন বিজ্ঞপ্তি/২০২১-২২**

১	ক্রয়কারী সংস্থার নাম	অর্থনীতি বিভাগ, বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়, বরিশাল।
২	কাজের নাম	বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়ের অর্থনীতি বিভাগের জন্য বই ক্রয়।
৩	কোটেশন বিজ্ঞপ্তি আহবানকারী	চেয়ারম্যান, অর্থনীতি বিভাগ, বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়।
৪	সংগ্রহ পদ্ধতি	কোটেশন পদ্ধতি (RFQ)।
৫	তহবিল, খাত ও অর্থবছর	রাজ্য তহবিল, ২০২১-২২।
৬	কাজের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	সিডিউলে বর্ণনা মোতাবেক।
৭	পণ্য সরবরাহের সংখ্যা	সিডিউলে বর্ণিত সংখ্যা।
৮	কোটেশন আহবানের তারিখ	০২.১২.২০২১
৯	কোটেশন সিডিউল প্রাপ্তির স্থান	অফিস কক্ষ, অর্থনীতি বিভাগ, বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়।
১০	কোটেশন জমা দেয়ার স্থান	অফিস কক্ষ, অর্থনীতি বিভাগ, বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়।
১১	কোটেশন দাখিলের শেষ তারিখ ও সময়	০৮.১২.২০২১, বেলা ১২: ০০ ঘটিকায়
১২	কোটেশন উন্মুক্তকরণ	০৮.১২.২০২১, দুপুর ১: ০০ ঘটিকায়, অর্থনীতি বিভাগ, বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়।
১৩	কাজ সমাপ্তির সময়সীমা	কার্যাদেশ প্রদান থেকে ১৫ দিন।

**শর্তাবলী:**

- কোটেশনপত্র জমাদানকারীর যোগ্যতার সমর্থনে হালনাগাদ ও বৈধ ট্রেড লাইসেন্স, আয়কর সনাত্তকরণ নম্বর (TIN), এবং ভ্যাট নিবন্ধন নম্বর সংক্রান্ত দালিলিক প্রমাণাদি।
- কোটেশনপত্র একটি সীলগালা খামের উপরি অংশে সুস্পষ্টভাবে কোটেশন শব্দটি লিপিবদ্ধ করিয়া কোটেশন দাখিল করিবেন। অসম্পূর্ণ তথ্য সম্বলিত এবং কাটাকাটি ও যষামাজা কোটেশন প্রহণযোগ্য হবেন।
- কোন কোটেশনে দলিলের মূল্য দরপত্র জামানত বা কার্য সম্পাদন জামানতের প্রয়োজন হবেন।
- কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান নিজ দায়িত্বে অবশ্যই ভাল বা নিখুঁত কাজ করার নিশ্চয়তা প্রদান করবেন।
- কোটেশনপত্র সংক্রান্ত যাবতীয় তথ্য অফিস চলাকালীন সময়ে নিন্ম স্বাক্ষরকারীর দণ্ডের থেকে সংগ্রহ করা যাবে।
- কোটেশন খোলার সময় দরপত্র /প্রতিনিধিগণ উপস্থিতি থাকতে পারবে(যদি কেহ উপস্থিতি থাকেন)।
- কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান কোটেশন বিজ্ঞপ্তি ও সিডিউল বর্ণনা অনুযায়ী সিভিল কাজ করবেন।
- পারিলিক প্রক্রিউরমেন্ট আইন (PPR)2008 ও তদবীন প্রণীত বিধিমালা অনুসরণ করতে হবে।
- প্রচলিত সহকারী বিধি মোতাবেক বিল হতে ভ্যাট ও ট্যাক্স কর্তব্য করা হবে।
- কর্তৃপক্ষ যে কোন কোটেশনপত্র গ্রহণ বা বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরিত হল:

- মাননীয় ভাইস-চ্যাপ্সেল এর একান্ত সচিব(ভাইস-চ্যাপ্সেল মহোদয়কে অবহিত করার জন্য), বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়, বরিশাল।
- সম্মানিত সকল সদস্য, ক্রয় কর্মিতি, অর্থনীতি বিভাগ, বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়, বরিশাল।
- নোটিশ বোর্ড, অর্থনীতি বিভাগ, বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়, বরিশাল।
- নোটিশ বোর্ড, রেজিস্ট্রার, বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়, বরিশাল।
- সম্মানিত সকল সদস্য, দরপত্র প্রস্তুত ও মূল্যায়ন কর্মিতি, অর্থনীতি বিভাগ, বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়, বরিশাল।
- আইটি দণ্ডের( বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয় ওয়েব সাইটে বিজ্ঞপ্তি আকারে প্রকাশের জন্য )।
- এ পি পি সদস্য-সচিব বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়, বরিশাল।
- অর্থ ও হিসাব শাখা, বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়।
- অফিস কপি।

  
 ০১.১২.২০২১  
 চেয়ারম্যান  
 অর্থনীতি বিভাগ  
 বরিশাল বিশ্ববিদ্যালয়  
 বরিশাল।